

<b>Functie</b>	<b>Schuurder</b>	<b>02.05.</b>
Afdeling	(Hout)bewerking	
Organisatie	Vakraad voor de meubelindustrie en meubileringsbedrijven	

### Funcctiecontext

De functie is actief in een onderneming in de interieurbouw of meubelindustrie.

### Positie in de organisatie

Rapporteert aan hoofd afdeling (bijv. bedrijfsleider of chef werkplaats)  
Geeft leiding aan niet van toepassing

### Functiedoel

Uitvoeren van routinematige schuurwerkzaamheden t.b.v. de decoratieve afwerking van werkstukken of halffabricaten in de spuiterij.

### Resultaatverwachting

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten	Resultaatcriteria
Vorbereiding	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gereedleggen van schuurmiddelen a.d.h.v. werkopdracht of instructie</li> <li>- signaleren en melden van afwijkingen in de voorbereiding</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tijdig signaleren van afwijkingen</li> </ul>
Schuurwerkzaamheden	<ul style="list-style-type: none"> <li>- (tussen)schuren van (houten) onderdelen, zowel met de hand als met gereedschappen</li> <li>- gereedleggen van de onderdelen voor verdere verwerking volgens instructie op de daarvoor aangegeven plaats</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kwaliteit van werkzaamheden</li> <li>- tijdige oplevering</li> <li>- juist opvolging van instructie</li> </ul>
Gereedschapsonderhoud	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uitvoeren van dagelijkse schoonmakenwerkzaamheden aan gereedschappen</li> <li>- signaleren en melden van afwijkingen en/of gebreken, oplossen van kleine gebreken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- beschikbare gereedschappen</li> <li>- tijdigheid signaleren en melden van afwijkingen</li> </ul>
Verantwoord functioneren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- naleven van kwaliteit-, wettelijke en bedrijfsverplichtingen en procedures o.h.g.v. veiligheid en milieu</li> <li>- signaleren en melden van afwijkingen aan leidinggevende</li> <li>- schoonhouden van de werkomgeving</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mate en wijze van naleving van voorschriften</li> <li>- tijdigheid signaleren en melden</li> <li>- schone werkomgeving</li> </ul>

### Werkgerelateerde bezwaren

- Krachtsuitoefening bij het verplaatsen van materialen.
- Eenzijdige of gedwongen houding bij het uitvoeren van schuurwerkzaamheden.
- Hinder van lawaai, stof, weersomstandigheden. Hinder bij het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen.
- Kans op letsel door uitschietende schuurgereedschap.

### Competentieprofiel

Competenties	Competentieomschrijving
Efficiënt werken	Zich actief inzetten om taken en opdrachten te vervullen en om realistische prestaties of output te leveren volgens de gestelde eisen.

<b>Functie</b>	<b>Schuurder</b>	<b>02.05.</b>
Afdeling	(Hout)bewerking	
Organisatie	Vakraad voor de meubelindustrie en meubileringsbedrijven	

Competenties	Competentieomschrijving
Kwaliteitsbewustzijn	Zorgen voor een constante kwaliteit, signaleren van problemen, bijsturen binnen de toegestane normen. Anticiperen op problemen, herkennen van verborgen gebreken.
Samenwerking	Samenwerken met anderen aan een gemeenschappelijk doel.
Initiatief	Gericht zijn op zelf handelen en zo nodig zelf zetten van een eerste stap, zonder af te wachten wat anderen doen.
Ordelijkheid, netheid en oog voor veilig werken	Met zorg en aandacht regels en voorschriften naleven op het gebied van orde, netheid en veiligheid.